

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1193525023460 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 01.11.2025 за ГРН 2253501061009



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ЕСВВЕАFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕН:

Протоколом внеочередного заседания
Общего собрания учредителей
Автономной некоммерческой
организации поддержки
предпринимательства
«Агентство Городского Развития»
от «30» сентября 2025 года № 4

У С Т А В
Автономной некоммерческой организации
поддержки предпринимательства
«Агентство Городского Развития»
(новая редакция)

г. Череповец, 2025 г.

Управление Министерства юстиции Российской
Федерации по Вологодской области
Принято решение о
государственной регистрации
« 21 ОКТ 2025 » 20 1.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация поддержки предпринимательства «Агентство Городского Развития» (далее – «Организация»), является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной путем преобразования в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ, для осуществления деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим уставом.

1.2. Организация осуществляет деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ, а также иными законами и правовыми актами законодательства Российской Федерации, настоящим уставом.

1.3. Организация была реорганизована путем преобразования из Некоммерческого партнерства «Агентство Городского Развития» в Автономную некоммерческую организацию поддержки предпринимательства «Агентство Городского Развития» на основании решения Общего собрания членов (Протокол № 02 от 05.04.2019).

1.4. Полное наименование Организации на русском языке – Автономная некоммерческая организация поддержки предпринимательства «Агентство Городского Развития».

Сокращенное наименование Организации на русском языке – АНО Агентство Городского Развития, Агентство Городского Развития, АНО АГР.

1.5. Организационно-правовая форма Организации – Автономная некоммерческая организация.

1.6. Место нахождения Организации: Россия, Вологодская область, город Череповец.

1.7. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке. Моментом государственной регистрации признается внесение регистрирующим органом соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Организация приобретает права юридического лица с момента внесения сведений о его создании в единый государственный реестр юридических лиц.

1.8. Организация может иметь в собственности обособленное имущество, отвечать по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать договоры.

1.9. Организация имеет самостоятельный баланс, вправе открывать счета на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.10. Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке.

1.11. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.12. Организации вправе иметь символику - эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой должно быть внесено в настоящий устав.

1.13. Вмешательство в деятельность Организации государственных, общественных или иных органов, кроме специально на то уполномоченных законодательством, не допускается.

1.14. Организация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

1.15. Организация создана без ограничения срока деятельности.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Организация создана в целях межрегионального сотрудничества по предоставлению комплекса услуг по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства, физических лиц (в т.ч. применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»), общественно-значимых проектов и инициатив, направленных на развитие предпринимательства, культуры, образования, здравоохранения, экологии, благоустройства территории, повышение инвестиционной и туристической привлекательности, а также оказание услуг в сфере содействия формированию, развитию и поддержке креативных индустрий, расширения возможностей для самореализации субъектов креативных индустрий, оказания поддержки в реализации социальных проектов и инициатив, способствующих формированию и развитию креативной инфраструктуры, обеспечения условий для свободы творчества, путем:

- реализации и поддержки программ и проектов, направленных на социально-экономическое развитие, реализацию и поддержку социально-значимых проектов и программ;
- реализации мероприятий по подготовке и проведению проектов, направленных на расширение программ международного и межрегионального сотрудничества, содействия развитию международного и межрегионального сотрудничества предпринимательского сообщества;
- поддержка и развитие предпринимательства, в том числе малого, среднего и крупного бизнеса, в том числе в сфере креативных индустрий;
- улучшения предпринимательского климата и преодоление административных барьеров путем взаимодействия между бизнесом и властью;
- создания позитивного имиджа предпринимателей;
- содействия диверсификации экономики городов с целью развития приоритетных отраслей;
- взаимодействия с организациями, входящими в инфраструктуру поддержки развития малого и среднего предпринимательства;
- улучшения и развития инвестиционного и туристского климата следующих городов: Череповца, Оленегорска, Костомукши и других территорий интересов Организации и учредителя (далее - Территории интересов Организации и учредителя);
- привлечения инвестиций в экономику;
- содействия в реализации инвестиционных проектов;
- формирования законотворческой инициативы по снижению налоговой, административной и иной нагрузки на малый и средний бизнес;
- содействия снижению уровня безработицы и созданию новых рабочих мест.

2.2. Предметом деятельности Организации является реализация комплекса мер, направленных на создание и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», повышение инвестиционной и туристической привлекательности Территорий интересов Организации и учредителя, а также на формирование, развитие и поддержку креативных индустрий, развитие креативной инфраструктуры, обеспечения условий для свободы творчества в соответствии с целью, определенной настоящим Уставом.

2.3. Для осуществления указанных целей Организация может осуществлять следующие виды деятельности:

- управление креативным кластером, в том числе организация пространства, маркетинг территории, стратегическое планирование, финансовое моделирование;
- организация развития инфраструктуры, используемой для осуществления деятельности субъектами креативных индустрий, а также условий для создания,

продвижения на внутреннем и внешнем рынках, распространения и (или) реализации креативных продуктов и развития человеческого потенциала;

- поддержка развития и трансформации бизнеса в направлении ответственного отношения к экологии, социальным направлениям и устойчивому развитию (ESG консалтинг), совершенствование ESG-политик, выстраивание и регламентация процессов в данной сфере, организация мероприятий и непосредственная реализация социально-ответственных проектов, разработка стратегий повышения ESG рейтинга;

- оказание образовательной, консультационной, информационной и иной поддержки в сфере креативных индустрий;

- организация семинаров, тренингов, выставок, ярмарок и иных мероприятий, соответствующих целям деятельности Организации;

- проведение консультаций по вопросам коммерческой деятельности и управления;

- проведение консультаций и оказание услуг в области бухгалтерского и налогового учета;

- разработка и реализация проектов и программ, направленных на реализацию целей деятельности Организации;

- проведение консультаций и оказание услуг по правовым вопросам;

- осуществление образовательной деятельности;

- разработка и оказание помощи в разработке бизнес-планов, бизнес-моделей и инвестиционных проектов, в проведении маркетинговых исследований;

- привлечение финансирования для реализации бизнес-проектов/инвестиционных проектов, реализуемых бизнесом, проведение переговоров с кредитными организациями, поиск потенциальных инвесторов;

- оказание методической, консультативной, консалтинговой, организационной помощи в рамках целей деятельности Организации;

- содействие, участие в организации и реализации общественно-значимых проектов, программ и инициатив, направленных на развитие предпринимательства, культуры, образования, здравоохранения, экологии, благоустройства территории и других проектов;

- предоставление грантовой поддержки в рамках общественно-значимых проектов, программ и инициатив, направленных на развитие и поддержку предпринимательства (в том числе в сфере культуры, образования, здравоохранения, экологии, благоустройства территории и других проектов);

- аренда и управление собственным и/или арендованным недвижимым имуществом, управление, развитие территорий, на которых реализуются инвестиционные проекты;

- сопровождение субъектов инвестиционной деятельности (инвесторов, резидентов) по вопросам реализации инвестиционных проектов, организация, подготовка и проведение переговоров с потенциальными субъектами инвестиционной деятельности, планирующими к реализации и реализующими инвестиционные проекты, организация взаимодействия инвесторов с органами местного самоуправления в рамках осуществления инвестиционных проектов;

- организация мероприятий, направленных на развитие внутреннего и въездного туризма;

- содействие продвижению туристских продуктов Территорий интересов Организации и учредителя;

- содействие развитию туристического климата на Территории интересов Организации и учредителя (в том числе информирования физических и юридических лиц о туристских ресурсах, объектах туристской индустрии);

- содействие в создании, распространении, размещении (в том числе в средствах массовой информации) информации о туристских продуктах;

- проведение анализа эффективности предлагаемых к реализации инвестиционных проектов и подготовка обосновывающих материалов для принятия решения о их реализации;
- проведение оценки инвестиционного потенциала, поиск стратегических инвесторов и партнеров;
- взаимодействие с российскими и международными организациями и предприятиями по вопросам инвестиционной деятельности;
- разработка предложений по совершенствованию правовых механизмов привлечения инвестиций за счет реализации инвестиционных проектов;
- осуществление информационной поддержки деятельности субъектам малого и среднего предпринимательства, инвесторам путем содействия в продвижении на рынке товаров, работ;
- создание благоприятных условий, способствующих возникновению новых идей, социальных проектов, развития творческих способностей субъектов креативных индустрий, рынка креативных продуктов, товаров и услуг;
- создание условий для развития креативных кластеров с вовлечением представителей творческих профессий и предпринимателей из сферы искусства;
- создание коммуникационной платформы, системы взаимодействия и условий сотрудничества для консолидации представителей креативных индустрий и обмена информацией;
- содействие развитию, популяризации и продвижению креативных продуктов (продукции), а также активизация спроса на создаваемые креативные продукты, товары и услуги;
- создание пространства активного творчества для мастеров современного искусства;
- создание и поддержание инфраструктуры для образования и профессиональной ориентации детей, молодежи и других групп населения;
- создание условий по вовлечению представителей креативных индустрий и творческих коллективов в развитие медиаиндустрии (создание и развитие инфраструктуры, тематических площадок, оборудование медиапространств, создание медиапроектов);
- создание креативных зон для работы медиаволонтеров, блогеров, студентов, детских телестудий;
- организация пространства, создание базы для работы творческих лабораторий, авторских выставок, перформансов, фильмов, сценических постановок;
- взаимодействие с федеральными и региональными структурами поддержки бизнеса;
- взаимодействие с общественными объединениями.

3. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

3.1. Организация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения.

3.2. В соответствии с п. 6 ст. 31 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» для осуществления образовательной деятельности по реализации программ дополнительного образования Организацией в ее структуре создается специализированное структурное образовательное подразделение.

3.3. Деятельность специализированного структурного образовательного подразделения регулируется Положением, разрабатываемым и утверждаемым Генеральным директором.

3.4. Специализированное структурное образовательное подразделение создается и прекращается на основании решений Генерального директора.

3.5. Специализированное структурное образовательное подразделение не является юридическим лицом, входит в состав Организации и располагается по месту нахождения Организации.

3.6. Специализированное структурное образовательное подразделение вправе осуществлять образовательную деятельность после получения Организацией лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

3.7. Непосредственное руководство специализированным структурным образовательным подразделением осуществляет его руководитель. Назначение и освобождение от должности руководителя специализированного структурного образовательного подразделения производится на основании приказа Генерального директора.

3.8. Руководитель специализированного структурного образовательного подразделения планирует, организует и контролирует образовательный процесс.

4. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Имущество, переданное Организации ее Учредителем, является собственностью Организации. Учредитель Организации не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Организации.

4.2. Имущество Организации составляют закрепленные за ней на праве собственности основные и оборотные средства, собственные финансовые ресурсы, отражаемые на её самостоятельном балансе, а также иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, предусмотренной Уставом Организации.

4.3. Организации принадлежат на праве собственности:

- денежные средства, имущество и иные вещи, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию;
- продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, в том числе авторские учебные программы;
- доходы от собственной деятельности Организации и приобретенные на эти доходы вещи (здания, сооружения, оборудование, инвентарь и иное имущество).

4.4. Доходы Организации от ее деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в собственность Организации и используются ей на развитие материально-технической базы и обеспечение выполнения им своей уставной цели.

4.5. Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению Учредителю Организации.

4.6. Изъятие или отчуждение имущества, закрепленного за Организацией, допускается только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.7. Источниками формирования финансовых средств Организации являются:

- грантовые средства;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг, предусмотренных уставом;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- доходы от предпринимательской деятельности и иной, приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом;
- поступления от мероприятий, проводимых Организацией;
- кредиты банков и других организаций;

• иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации, законодательству субъекта Российской Федерации и иным нормативным правовым актам.

4.8. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление Организации пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Управление в Организации осуществляется через органы управления.

5.2. Органами управления Организации являются:

- Учредитель – высший орган управления Организацией;

- Генеральный директор – единоличный исполнительный орган Организации;

- Наблюдательный совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления, осуществляющий общее руководство деятельностью Организации в соответствии с уставом Организации.

5.3. Основная функция Учредителя – обеспечение соблюдения Организацией цели, в интересах которой она была создана.

5.3.1. К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

• определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

• изменение и дополнение в устав Организации и утверждение его в новой редакции;

• определение порядка управления деятельностью Организации;

• надзор за деятельностью Организации;

• определение порядка приема в состав учредителей Организации;

• прием в состав учредителей Организации новых лиц;

• назначение (избрание) на должность Генерального директора и досрочное прекращение его полномочий;

• создание постоянно действующего коллегиального органа Организации;

• утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

• утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

• принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

• преобразование Организации в фонд;

• принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

• утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

5.3.2. Решения Учредителем принимаются единолично и оформляются письменно по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Учредитель осуществляет надзор за деятельностью Организации путем принятия соответствующих решений, заслушивания отчетов Генерального директора и утверждения годовой отчетности.

5.4. **Генеральный директор** является единоличным исполнительным органом Организации, назначается (избирается) Учредителем сроком до 5 лет. Срок, на который назначается (избирается) Генеральный директор, определяется решением Учредителя и может быть изменен в любое время по решению Учредителя с уведомлением Генерального директора в соответствии с действующим законодательством. Трудовые

отношения с Генеральным директором регулируются трудовым договором, который заключается от лица Организации председателем Наблюдательного совета.

5.4.1. Генеральный директор осуществляет руководство текущей деятельностью Организации, без доверенности действует от имени Организации, решает все вопросы, связанные с деятельностью Организации, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя и Наблюдательного совета, в том числе:

- без доверенности представляет Организацию в различных российских и зарубежных организациях, органах государственной власти и управления;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности, распоряжается имуществом и денежными средствами;
- подписывает финансовые и другие документы, совершает сделки, в том числе заключает договоры (контракты), выдает доверенности, открывает в банках счета;
- принимает решения, утверждает правила внутреннего трудового распорядка и должностные инструкции, издает приказы и дает распоряжения по вопросам деятельности Организации, обязательные для всех сотрудников Организации;
- принимает на работу и увольняет сотрудников Организации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;
- обеспечивает, организует и контролирует выполнение решений Учредителя и Наблюдательного совета;
- выносит на рассмотрение Учредителя и Наблюдательного совета вопросы, касающиеся деятельности Организации, проекты документов, подлежащих утверждению Учредителем и рассмотрению Наблюдательным советом;
- утверждает финансовые планы, программы и проекты, реализуемые Организацией и необходимую документацию в ходе выполнения работ;
- осуществляет контроль за деятельностью Организации;
- распоряжается средствами и имуществом Организации;
- представляет Учредителю и Наблюдательному совету ежегодный отчет деятельности Организации в целом;
- координирует работу по осуществлению Организацией деятельности, приносящей доход;
- готовит предложения по общественным мероприятиям, программам и проектам, по участию в других общественных программах, в том числе международных, по участию в деятельности международных общественных организаций, по взаимодействию с зарубежными партнерами в сфере общественной деятельности;
- привлекает для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств;
- отвечает за своевременность и достоверность сведений, направляемых для информирования регистрирующего органа о продолжении деятельности Организации с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции уставом.

5.4.2. Генеральный директор подотчетен Учредителю и Наблюдательному совету, не реже одного раза в год отчитывается перед Учредителем и Наблюдательным советом о результатах деятельности Организации.

5.5. **Наблюдательный совет** является постоянно действующим коллегиальным органом управления, осуществляющим общее руководство деятельностью Организации в соответствии с полномочиями, закрепленными в настоящем уставе.

5.5.1. В состав Наблюдательного совета входят не менее 2 (двух) человек, назначаемых Учредителем. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз. Члены Наблюдательного совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

5.5.2. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

- предложений Учредителя или Генерального директора о внесении изменений в устав Организации;
- предложений Учредителя или Генерального директора о реорганизации и ликвидации Организации;
- предложений Генерального директора об участии Организации в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Организации;
- представленных Генеральным директором отчетов о деятельности Организации и об использовании ее имущества, об исполнении плана ее финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Организации;
- вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Организации и утверждения аудиторской организации;
- рассмотрение иных вопросов, касающихся вопросов деятельности Организации.

По вопросам, указанным в настоящем пункте, Наблюдательный Совет дает рекомендации Учредителю и Генеральному директору.

5.5.3. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.5.4. Заседание Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или Генерального директора путем направления уведомления о дате, времени и месте заседания всем членам Наблюдательного совета.

5.5.5. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует не менее половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.5.6. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. Решения Наблюдательного совета принимаются большинством голосов от присутствующих на заседании членов Наблюдательного совета.

5.5.7. Члены Наблюдательного совета избирают председателя и секретаря Наблюдательного совета из числа членов Наблюдательного совета сроком на 5 (пять) лет.

Председатель Наблюдательного совета руководит работой Наблюдательного совета, в том числе, организует проведение заседаний Наблюдательного совета, председательствует на заседаниях, подписывает протоколы заседаний Наблюдательного совета, контролирует исполнение решений, принятых Наблюдательным советом.

5.5.8. Генеральный директор участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

5.5.9. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- 1) по заявлению члена Наблюдательного совета;
- 2) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья, или по причине отсутствия в месте нахождения Организации в течение более 4 (четырёх) месяцев;
- 3) на основании решения Учредителя Организации.

6. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Контроль за деятельностью организации осуществляет Учредитель. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации Учредитель может назначить аудитора.

6.2. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Организацией и Аудитором договора. Размер оплаты услуг Аудитора определяется Учредителем.

7. Внесение изменений и дополнений в устав

7.1. По решению Учредителя в устав Организации могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий устав, подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Изменения учредительных документов Организации вступают в силу со дня их государственной регистрации.

8. Прекращение деятельности организации

8.1. Организация может быть реорганизована в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

8.2. Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании принимается Учредителем. При преобразовании к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

8.3. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами (по решению Учредителя или по решению суда).

8.4. Учредитель назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации.

8.5. Со дня назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Организации выступает в суде.

8.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

8.7. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» или иными федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим уставом на цели, в интересах которых она была создана и (или) на благотворительные цели.

8.8. В случае, если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.9. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация – прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

8.10. Учредитель независимо от оснований, по которым принято решение о ее ликвидации, обязан совершить за счет имущества Организации действия по ее

ликвидации. При недостаточности имущества Организации Учредитель обязан совершить указанные действия солидарно за свой счет.

8.11. После реорганизации или ликвидации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение архив, на территории деятельности которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

9. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ

9.1. Организация ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

9.3. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

9.4. Организация ежегодно информирует регистрирующий орган о продолжении своей деятельности с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, необходимых для включения в единый государственный реестр юридических лиц.

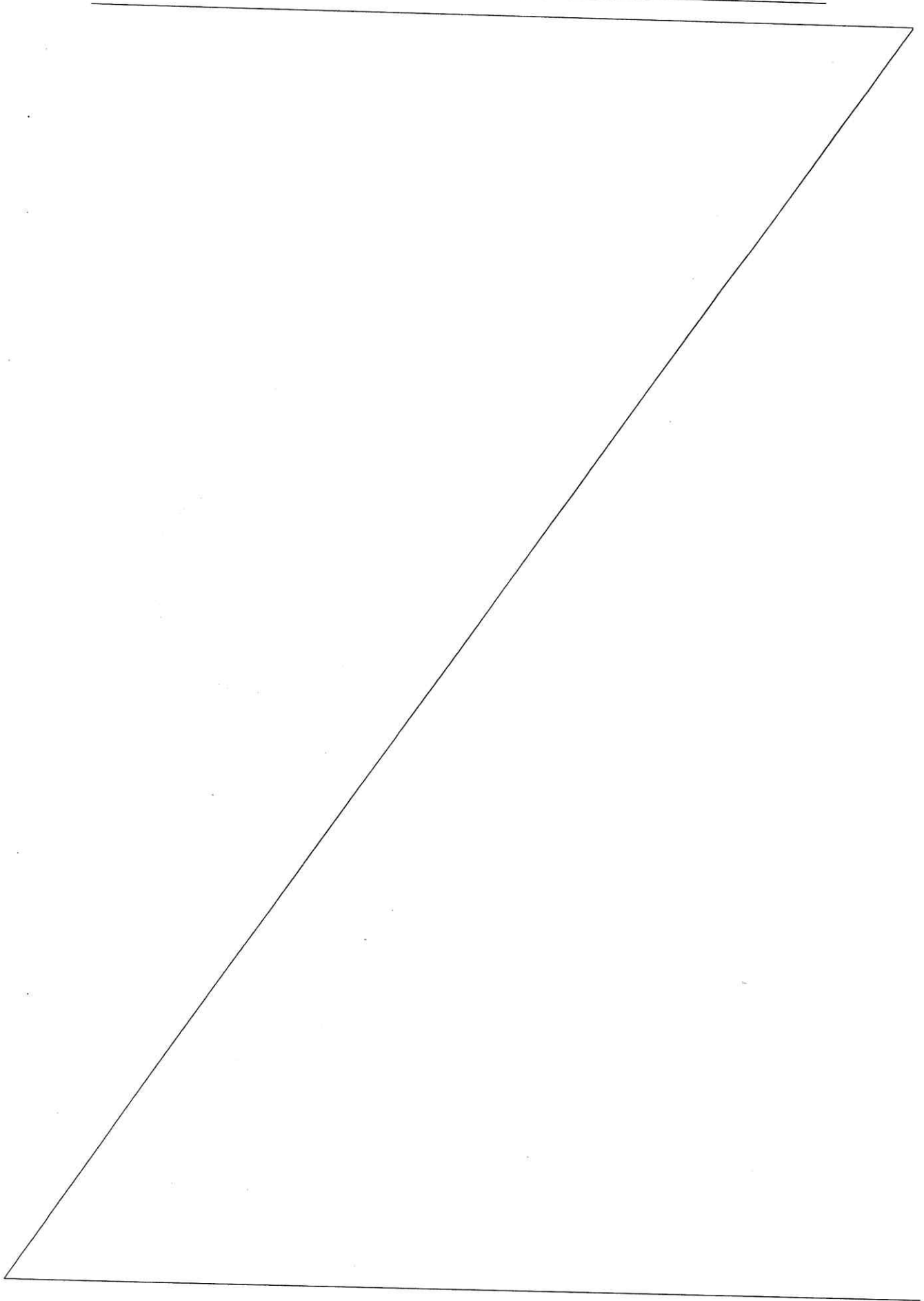
9.5. Организация хранит следующие документы:

- устав Организации, изменения и дополнения, внесенные в устав Организации;
- зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы Организации;
- положение о филиалах или представительствах Организации;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- решения Учредителя и протоколы Наблюдательного совета;
- заключения аудитора Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями Учредителя, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Организация обязана обеспечить Учредителю и Генеральному директору доступ к указанным выше документам.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области
Принято решение о
государственной регистрации
« _____ » 21 ОКТ 2025 20

Автономная некоммерческая организация поддержки
предпринимательства «Агентство Городского Развития»





В этом документе
пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
12 (двенадцать) листов

Начальник

Д.В. Лазарев

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2025-10-27 12:37:56
Сертификат:	158685823167997501130774494019066991368
Владелец:	УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Федеральное казначейство Действителен:	с 2025-08-26 по 2026-11-19