

АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР № _____

г. Череповец

«_____» _____ 2023 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Туристский центр «Череповец», именуемое в дальнейшем «ПРИНЦИПАЛ», в лице директора Глазуновой Натальи Дмитриевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «АГЕНТ», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

Понятия и определения, применяемые в настоящем Договоре:

Заявка на бронирование - документ, подтверждающий бронирование определенных туристических услуг с указанием их статуса и стоимости;

Клиент – турист (экскурсант) и/или иной заказчик туристических услуг (далее – Туруслуга) ПРИНЦИПАЛА.

Туруслуга (Туруслуги) – широкий спектр услуг, которые призваны удовлетворить потребность клиента посредством организации комплексного транспортного обслуживания, услуг питания и размещения, программы в соответствии с предпочтениями туриста и иных услуг, представляющих интерес клиента.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. АГЕНТ по поручению ПРИНЦИПАЛА от своего имени за вознаграждение осуществляет реализацию туристских продуктов и (или) отдельных услуг на условиях, определяемых настоящим договором.

1.2. ПРИНЦИПАЛ передает АГЕНТУ права на реализацию комплексов туристических услуг в области туризма посредством продвижения туристских продуктов на туристическом рынке.

1.3. Права на туристский продукт являются собственностью ПРИНЦИПАЛА до момента реализации АГЕНТОМ туристского продукта клиенту, когда они переходят к последнему на основании оформляющей эту реализацию туристической путевки и иных документов (ваучеров и др.).

1.4. По поручению ПРИНЦИПАЛА АГЕНТ обязуется за вознаграждение от своего имени и за счет ПРИНЦИПАЛА осуществлять юридические и иные действия по продвижению и реализации Клиентам Туруслуг на условиях, определяемых настоящим Договором, а также Приложениями к настоящему Договору.

1.5. Согласно ст.10.1. Федерального закона от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», АГЕНТ является исполнителем обязанностей турагента установленных законом, настоящим договором и договором с заказчиком и несет перед ЗАКАЗЧИКОМ И ПРИНЦИПАЛОМ самостоятельную ответственность, предусмотренную законодательством РФ, условиями настоящего договора и договора с заказчиком.

2. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

2.1. АГЕНТ направляет ПРИНЦИПАЛУ заявку на бронирование Туруслуги по форме, согласно Приложению № 1 к настоящему Договору, посредством электронной почты, указанной в настоящем Договоре. Заявка на бронирование должна быть подписана уполномоченным лицом АГЕНТА и содержать фамилию и должность.

Стороны настоящего Договора признают передачу заявки на бронирование Туруслуги посредством факсимильной или электронной связи способами ее предоставления, имеющими юридическую силу.

2.2. В заявке на бронирование Туруслуги АГЕНТ указывает в том числе, но не ограничиваясь:

- маршрут Туруслуги;
- дата предоставления Туруслуги;
- время начала и окончания Туруслуги;
- тип питания Клиентов;
- туристические объекты, входящие в состав Туруслуги;
- количество Клиентов. Список Клиентов с указанием ФИО Клиентов, даты рождения, номера паспорта гражданина Российской Федерации, номера свидетельства о рождении для детей до 14 лет, контактного мобильного телефона АГЕНТ направляет в адрес ПРИНЦИПАЛА не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до даты начала предоставления Туруслуги.
- иные условия оказания услуг, входящих в состав Туруслуги.

2.3. ПРИНЦИПАЛ посредством электронной почты, указанной в настоящем Договоре, информирует АГЕНТА в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения заявки АГЕНТА на бронирование Туруслуги направляет в адрес АГЕНТА подтверждение о бронировании запрашиваемых АГЕНТОМ Туруслуг.

Подтверждение о бронировании запрашиваемых АГЕНТОМ Туруслуг выражается в отправке счета для оплаты на адрес электронной почты, указанный АГЕНТОМ в настоящем Договоре. Выставление счета является подтверждением Туруслуги.

2.4. ПРИНЦИПАЛ в согласованные с АГЕНТОМ сроки, но не позднее последнего рабочего дня, предшествующего дню начала оказания Туруслуг, передает ему необходимые документы, необходимые для реализации заказанных Туруслуг на электронную почту visitcherepovets@yandex.ru

2.5. Туруслуги считаются переданными АГЕНТУ для реализации с даты получения ПРИНЦИПАЛОМ денежных средств в полном объеме в установленный срок.

2.6. Отдельные услуги, не согласованные и не подтвержденные ПРИНЦИПАЛОМ, не входят в стоимость соответствующей Туруслуги и оплачиваются АГЕНТОМ (Клиентами АГЕНТА) самостоятельно.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АГЕНТА

3.1. АГЕНТ обязан:

3.1.1. Реализовать подтвержденные ПРИНЦИПАЛОМ Туруслуги в порядке и на условиях настоящего договора и в соответствии с требованиями и указаниями ПРИНЦИПАЛА.

3.1.2. Перечислять денежные средства на расчетный счет или в кассу ПРИНЦИПАЛА в порядке, предусмотренном условиями настоящего Договора.

3.1.3. Направлять ПРИНЦИПАЛУ заявку на бронирование Туруслуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.1.4. В течение 24 часов с даты направления ПРИНЦИПАЛОМ извещения об изменении услуг, входящих в состав Туруслуги, информировать ПРИНЦИПАЛА об их принятии с изменениями или об отказе от измененных Туруслуг.

3.1.5. Проверить действительность в соответствии требованиями законодательства РФ документов, необходимых для оказания услуг по заявке.

3.1.6. АГЕНТ несет полную ответственность за полученные документы, а также за достоверность и своевременность доведения информации, связанной с условиями туристической поездки, до клиентов.

3.1.7. Предоставлять ежемесячно ПРИНЦИПАЛУ:

– оригиналы Акт-отчета об исполнении поручения по Договору по форме Приложения № 2 к настоящему Договору;

– оригинал счета-фактуры на агентское вознаграждение, оформленного согласно действующему законодательству Российской Федерации.

Акт-отчет АГЕНТА по реализованным Туруслугам и счет-фактуру АГЕНТ представляет не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным.

Если ПРИНЦИПАЛ направляет АГЕНТУ возражения по Акт-отчету, АГЕНТ обязан устранить нарушения и направить ПРИНЦИПАЛУ Акт-отчет в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего уведомления, но не позднее 15 (пятнадцатого) числа, следующего за отчетным месяцем. Акт-отчет АГЕНТА считаются принятыми на дату, соответствующую последнему числу отчетного месяца.

Обязательство по выплате вознаграждения возникает у ПРИНЦИПАЛА с даты согласования ПРИНЦИПАЛОМ Акт-отчета АГЕНТА и получения от АГЕНТА оригиналов Акт-отчета и счета-фактуры, а также получения ПРИНЦИПАЛОМ всех денежных средств, причитающихся по его счетам.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРИНЦИПАЛА

4.1. ПРИНЦИПАЛ обязан:

4.1.1. Предоставить АГЕНТУ Туруслуги, для реализации Клиентам в соответствии с подтвержденной заявкой на бронирование.

4.1.2. В случае невозможности подтверждения заявки на бронирование в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения заявки информировать об этом АГЕНТА, а также предложить альтернативные варианты услуг.

4.1.3. Предоставить по требованию АГЕНТА информацию, необходимую для исполнения обязательства по настоящему Договору, в том числе информацию о времени и месте сбора группы; о дате и времени отправления транспорта; о потребительских свойствах Туруслуги.

4.1.4. Обеспечивать АГЕНТА необходимыми каталогами, буклетами, ценовыми приложениями и другими информационными материалами по представляемым Туруслугам.

4.1.5. Рассматривать Акт-отчеты АГЕНТА и иные представленные документы или давать возражения по Акт-отчету в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их получения от АГЕНТА в порядке, предусмотренном настоящим Договором. В случае непредставления указанных документов и мотивированного отказа от их подписания в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их получения от АГЕНТА, документы считаются принятыми и подписанными без возражений.

4.2. ПРИНЦИПАЛ вправе вносить изменения в программу Туруслуги с обязательным письменным уведомлением об этом АГЕНТА в течение 2 (двух) рабочих дней с даты такого изменения.

4.3. ПРИНЦИПАЛ вправе производить замену услуг, входящих в состав Туруслуги (в том числе, но не ограничиваясь, отель проживания) с предоставлением услуг с аналогичным уровнем или более высокого класса без доплаты со стороны АГЕНТА и Клиента с обязательным письменным уведомлением об этом АГЕНТА в течение 2 (двух) рабочих дней с момента такого изменения.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. АГЕНТ реализует Туруслуги по ценам, установленным ПРИНЦИПАЛОМ.

5.2. Стоимость Туруслуг определяется на основании цен и тарифов ПРИНЦИПАЛА, а также в счете, который ПРИНЦИПАЛ выставляет АГЕНТУ для оплаты Туруслуг.

5.3. Платежи осуществляются в рублях РФ на основании счета ПРИНЦИПАЛА.

5.4. Фактом оплаты признается списание денежных средств с расчетного счета АГЕНТА или их поступление в кассу ПРИНЦИПАЛА (сумма денежных средств, оплачиваемых в кассу ПРИНЦИПАЛА, может быть ограничена ПРИНЦИПАЛОМ и действующим законодательством РФ).

5.5. За выполнение поручения по настоящему Договору по продвижению и реализации Туруслуги, ПРИНЦИПАЛ выплачивает АГЕНТУ вознаграждение в размере 10% от стоимости Туруслуг. При отказе АГЕНТА (Клиента АГЕНТА) от Туруслуги агентское вознаграждение не выплачивается, а ранее перечисленное/удержанное агентское вознаграждение подлежит возврату АГЕНТОМ в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты направления ПРИНЦИПАЛОМ уведомления о возврате.

ПРИНЦИПАЛ имеет право изменять агентское вознаграждение в зависимости от потребительских свойств Туруслуги.

При отказе АГЕНТА (Клиента АГЕНТА) от подтвержденной Туруслуги, ПРИНЦИПАЛ возвращает АГЕНТУ стоимость Туруслуги не позднее 2 (двух) рабочих дней после отказа АГЕНТА от Туруслуги.

5.6. АГЕНТ производит оплату ПРИНЦИПАЛУ по забронированной Туруслуге в полном объеме за вычетом агентского вознаграждения, в срок, указанный в счете, но не позднее чем за 7 (семь) рабочих дней до начала оказания Услуг.

5.7. В случае удорожания туруслуг по объективным причинам:

- повышение транспортных тарифов и/или изменение стоимости перелета,
- изменение курса валют,
- введение новых или повышение действующих налогов, сборов и иных обязательных платежей,
- по иным основаниям;

АГЕНТ обязан осуществить доплату на основании дополнительных счетов, выставляемых ПРИНЦИПАЛОМ.

5.8. Стороны пришли к соглашению, что любые авансы, предварительные оплаты, отсрочки и рассрочки платежей в рамках настоящего Договора не являются коммерческим кредитом по смыслу ст. 823 ГК РФ и не дают кредитору по соответствующему денежному обязательству права, и не выступают основаниями для начисления и взимания процентов за пользование денежными средствами на условиях и в порядке, предусмотренных ст. 317.1 ГК РФ.

6. УСЛОВИЯ АННУЛЯЦИИ УСЛУГ

6.1. Изменения и дополнения в заявке на бронирование производятся АГЕНТОМ только в письменной форме.

6.2. В случае отмены подтвержденных заказанных услуг по инициативе ПРИНЦИПАЛА, он обязан возместить АГЕНТУ расходы, понесенные последним при исполнении настоящего Договора.

6.3. Размер фактически понесенных расходов при аннуляции услуг АГЕНТОМ, в зависимости от срока наступления обязательств, составляет:

- в срок более чем за 31 день до начала путешествия или ранее - без взимания штрафных санкций
- в срок от 31 до 20 дней до начала путешествия - 40 % от цены туристского продукта
- в срок от 10 до 05 дней до начала путешествия - 80 % от цены туристского продукта
- в срок менее чем за 05 дней до начала путешествия - 100 % от цены туристского продукта.

При отказе от реализации туристского продукта, содержащего одну или несколько услуг, сроки оказания которых выпадают на период высокого сезона (период с 27 декабря по 10 января, с 20 марта по 10 апреля, с 27 апреля по 12 мая, с 08 июня по 16 июня, 20 октября по 11 ноября), а также на период проведения спортивно-зрелищных мероприятий, национальных праздников страны временного пребывания, могут составить - 100 % от цены туристского продукта, вне зависимости от сроков отказа.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. ПРИНЦИПАЛ и АГЕНТ несут ответственность за неисполнение или некачественное исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. ПРИНЦИПАЛ несет обязательства и ответственность перед АГЕНТОМ и/или заказчиком при условии выполнения АГЕНТОМ и заказчиком всех требований и условий настоящего договора и договора с заказчиком.

7.3. ПРИНЦИПАЛ не несет ответственности перед АГЕНТОМ и заказчиком за возможные нарушения и действия:

- за любые услуги, не указанные в подтверждении бронирования;
- за действия перевозчиков и связанные с этим изменения объемов и сроков оказания туристского обслуживания. В данном случае ответственность несут транспортные перевозчики в соответствии с международными правилами и действующим законодательством РФ;
- за действия страховых компаний;
- за отсутствие у туристов АГЕНТА проездных документов, выданных им ПРИНЦИПАЛОМ или АГЕНТОМ;
- за неявку или опоздание туристов АГЕНТА на рейс;
- за подлинность документов и достоверность содержащихся в них сведений, которые предоставил АГЕНТ ПРИНЦИПАЛУ;
- и иные.

7.4. ПРИНЦИПАЛ не несет ответственности в случае санитарно-эпидемиологической обстановки в России или в зарубежных странах, или в отдельных местах пребывания. Данные события вне компетенции ПРИНЦИПАЛА.

7.5. ПРИНЦИПАЛ не несет ответственности перед третьими лицами (туристами) в случае ненадлежащего исполнения обязательств АГЕНТОМ, в том числе в случаях несвоевременной или неполной оплаты со стороны АГЕНТА, непредоставления АГЕНТОМ необходимых для формирования турпродукта сведений и документов, а также прекращения деятельности АГЕНТА и/или при совершении АГЕНТОМ мошеннических действий. ПРИНЦИПАЛ вправе не оказывать услуги и не обеспечивать оказание услуг третьими лицами до наступления полной оплаты по всем заявкам АГЕНТА. Ответственность перед туристами в указанных случаях несет АГЕНТ.

7.6. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных разделом 8 настоящего Договора, Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение/частичное неисполнение обязательств, ни одна из Сторон не будет иметь права требовать от другой Стороны возмещения возможных убытков, неустойки в связи с наступлением указанных обстоятельств.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы или иных обстоятельств, делающих невозможным полное или частичное исполнение обязательств по настоящему Договору, наступивших после заключения Договора, сроки исполнения обязательств отодвигаются соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

8.2. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимо силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, наступивших как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами, в том числе, но не ограничиваясь, объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, массовыми заболеваниями (эпидемия, пандемия), блокадами, забастовками, эмбарго, террористическими актами, ограничениями перевозок, запретительными мерами органов государственной власти (в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций), пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, изданием актов органов государственной власти, в результате которых одним из последствий могут быть приостановление/ограничение пассажирского транспортного сообщения и/или запрет/ограничение на пересечение границ Российской Федерации гражданами Российской Федерации и/или иностранными гражданами.

8.3. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна о наступлении или прекращении таких обстоятельств в течение 10 (Десяти) рабочих дней известить другую Сторону, а также сделать все возможное, чтобы избежать или устранить причины невыполнения обязательств, и приступить к их исполнению в соответствии с Договором в кратчайшие сроки после устранения препятствующих обстоятельств. Сторона, не известившая другую Сторону о наступлении обстоятельств непреодолимой силы в указанный срок, теряет свое право ссылаться на них в дальнейшем.

8.4. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана предоставить другой Стороне документ государственного или иного уполномоченного органа,

подтверждающий факт и продолжительность действия указанных обстоятельств. Также могут являться достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы решения компетентных органов в виде распорядительных документов, документы, выданные компетентными органами или организациями по запросу Стороны, информация с официальных страниц в сети «Интернет» государственных органов, средств массовой информации и иных уполномоченных лиц, переписка Сторон и/или протоколы совместных встреч Сторон по вопросам наступления обстоятельств непреодолимой силы и их последствий.

8.5. Если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться более 3 (трех) месяцев, каждая Сторона будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему Договору.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Споры, возникающие между Сторонами при исполнении обязательств по настоящему Договору, разрешаются путем переговоров.

9.2. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются с соблюдением претензионного порядка урегулирования споров. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и ответить по существу претензии в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения. В случае не достижения соглашения в ходе переговоров заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом.

9.3. Претензия направляется любым из способов, указанных в п. 14.3. настоящего Договора.

9.4. К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Указанные документы представляются в форме надлежащим образом заверенных копий. Претензия, направленная без документов, подтверждающих полномочия лица, ее подписавшего, считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.

9.5. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения претензии.

9.6. При не достижении соглашения Сторонами споры передаются на рассмотрение в суд в установленном законодательством РФ порядке.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор вступает в действие со дня подписания обеими Сторонами и действует по 31 декабря 2023 года включительно, а в части финансовых обязательств - до полного их исполнения. Действие настоящего Договора продлевается на каждый последующий календарный год, если ни одна из Сторон не заявит о его прекращении за 30 (тридцать) календарных дней до окончания срока действия Договора.

10.2. Досрочное расторжение настоящего Договора может иметь место по согласованию Сторон либо по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

10.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления другой Стороны в письменном виде за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения.

10.4. В случае расторжения настоящего Договора, заявки одной из Сторон в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы после заключения Договора/ подтверждения заявки, ПРИНЦИПАЛ по требованию АГЕНТА возвращает полученные денежные средства, за вычетом стоимости фактически понесенных документально подтвержденных расходов до даты получения уведомления, предусмотренного п. 8.3 настоящего Договора.

11. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

11.1. Условия настоящего Договора, а также информация о хозяйственной деятельности одной Стороны, ставшая известной другой Стороне в процессе его исполнения, являются конфиденциальными.

11.2. Сторона не вправе разглашать (передавать, сообщать) третьим лицам конфиденциальную информацию, равно как и использовать ее каким-либо способом и (или) в какой-либо форме, кроме как для выполнения предусмотренных настоящим Договором обязательств, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11.3. После прекращения действия настоящего Договора передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или иное разглашение такой информации одной из Сторон может осуществляться только с письменного согласия другой Стороны, независимо от причины расторжения (прекращения) действия настоящего Договора.

11.4. АГЕНТ не несет ответственности в случае передачи им информации государственным органам, имеющим право ее затребовать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

12.1. Каждая Сторона настоящим гарантирует, что на дату вступления в силу настоящего Договора ни она сама, ни ее должностные лица или работники не предлагали, не обещали, не предоставляли, не разрешали, не требовали и не принимали каких-либо неправомерных денежных или иных преимуществ какого-либо рода (и не создавали впечатления, что они совершат или могут совершить подобные действия когда-либо в будущем), каким-либо образом связанных с Договором, а также что ею были приняты разумные меры для недопущения подобных действий со стороны субподрядчиков, агентов и иных третьих лиц, находящихся под ее контролем или определяющим влиянием.

Стороны обязуются в связи с настоящим Договором в течение всего срока его действия и после его истечения соблюдать указанные ниже положения, а также обязуются принять разумные меры для обеспечения их соблюдения своими субподрядчиками, агентами и иными третьими лицами, находящимися под их контролем или определяющим влиянием.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их должностные лица, работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, включая предложение/обещание, вымогательство взятки и склонение к передаче взятки, коммерческий подкуп, злоупотребление влиянием в корыстных целях и отмывание доходов от данных действий, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации(отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта контрагентом, его должностными лицами или работниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а так же действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

12.2. В случае нарушений одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в п. 12.1 настоящего Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный законодательством срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части,

направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

13. НАЛОГОВАЯ ОГОВОРКА

13.1. ПРИНЦИПАЛ гарантирует, что:

- зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;
- исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту нахождения (регистрации) ПРИНЦИПАЛА, в составе участников, органов управления отсутствуют дисквалифицированные лица;
- ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;
- ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;
- не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;
- своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;
- лицо, подписывающее (заключающее) договор от имени и по поручению Принципала, на день подписания (заключения) имеет все необходимые для такого подписания полномочия и занимает должность, указанную в преамбуле настоящего Договора и/или соответствующего Дополнительного соглашения;
- для заключения и исполнения настоящего Договора/Дополнительного соглашения Принципал получил все необходимые согласия, одобрения и разрешения, получение которых необходимо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (лицензии, разрешения, предварительные уведомления), учредительными и локальными документами Принципала;
- в отношении Принципала не начата процедура несостоятельности (банкротства), Принципал не находится в процессе добровольной или принудительной ликвидации в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, органами управления Принципала не принимались решения о ликвидации, реорганизации или обращении в суд с заявлением о признании себя банкротом.

14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

14.1. Любые приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями и действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны полномочными представителями Сторон.

14.2. Стороны заявляют, что их официальные печати и подписи на документах, составляемых в связи с исполнением настоящего Договора, являются безусловными подтверждениями того, что должностное лицо подписавшей Стороны было должным образом уполномочено данной Стороной для подписания данного документа. В случае подписания документов со стороны АГЕНТА, лицом, действующим на основании доверенности или иного документа, АГЕНТ обязан предоставить ПРИНЦИПАЛУ надлежаще заверенную копию доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия.

14.3. Стороны договорились, что все документы, связанные с заключением, исполнением и прекращением настоящего Договора, полученные Сторонами, в том числе посредством электронной или иной связи (Договор, документы, предусмотренные настоящим Договором),

имеют юридическую силу и признаются действительными до получения оригиналов таких документов.

Вышеперечисленные документы, а также заявки, уведомления, претензии, иные юридически значимые сообщения (далее - сообщения) направляются в письменной форме Сторонами любым из следующих способов:

- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- нарочным способом (курьерской доставкой). В этом случае факт получения документа должен подтверждаться распиской, которая содержит дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ;
- по электронной почте или иным способом связи, позволяющим достоверно установить от кого они исходят, с последующим предоставлением оригиналов в течение 5 (пяти) рабочих дней.

14.3.1. Сообщения направляются по следующим адресам электронной почты и/или телефонам:

- а) ПРИНЦИПАЛ: тел.: 8 (8202) 72-83-36, e-mail: visitcherepovets@yandex.ru
- б) АГЕНТ: тел.: _____, e-mail: _____

Все уведомления и сообщения, отправленные Сторонами друг другу по вышеуказанным адресам электронной почты и/или по телефонным номерам, признаются Сторонами официальной перепиской в рамках настоящего Договора.

14.3.2. В случае подписания Сторонами настоящего Договора по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи уполномоченных Сторонами лиц и соблюдением положений ФЗ от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», письменная форма считается соблюденной, а настоящий Договор заключенными, если содержание в неизменном виде можно воспроизвести на бумажном носителе. Стороны не менее, чем за 2 (два) рабочих дня до подписания настоящего Договора обмениваются документами, подтверждающими полномочия лиц, действующих от имени и по поручению каждой из Сторон, способами, установленными настоящим пунктом.

14.3.3. Стороны вправе осуществлять обмен документами, указанными в п. п. 3.1.5 и п. п. 4.1.5 настоящего Договора, в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи и соблюдением положений ФЗ от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

В таком случае датой получения Стороной документов в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи будет считаться дата направления Стороной оператором электронного документооборота файла документа другой Стороной, указанная в подтверждении оператора электронного документооборота.

14.4. Сообщения влекут гражданско-правовые последствия для Стороны, которой они направлены (далее - адресат), с момента получения (доставки) данных сообщений ей или ее представителю. Такие последствия возникают и в том случае, когда сообщение не было вручено адресату по зависящим от него обстоятельствам (п. 1 ст. 165.1 ГК РФ).

14.5. Сообщения считаются полученными (доставленными), если:

- вручены нарочно или через почтовую службу уполномоченному лицу адресата;
- адресат получил автоматическое уведомление программного средства о получении электронного сообщения по электронной почте;
- поступили адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не были вручены или адресат не ознакомился с ними;
- доставлены по адресу, указанному в ЕГРЮЛ или названному самим адресатом, даже если он не находится по такому адресу.

Каждая Сторона подтверждает, что лица, получающие от имени одной из Сторон сообщения нарочно или посредством электронной почты, адреса которой указаны в настоящем Договоре и доступ, к которым они имеют, обладают всеми необходимыми полномочиями (ч. 4 ст. 185 ГК РФ).

14.6. В случае изменения адресов, указанных в разделе 15 настоящего Договора и иных реквизитов юридического лица одной из Сторон, она обязана в течение 10 (десяти) календарных дней уведомить об этом другую Сторону. В противном случае исполнение Стороной обязательств

по прежним реквизитам будет считаться надлежащим исполнением обязательств по настоящему Договору.

14.7. Изменение законодательства Российской Федерации, повлекшее недействительность отдельных пунктов настоящего Договора, не влечет недействительности всего Договора в целом.

14.8. В случае вступления в силу нормативного правового акта, устанавливающего отличные от существующих на дату подписания настоящего Договора нормы и правила, регламентирующие выполнение обязательств по настоящему Договору, условия настоящего Договора должны быть изменены и оформлены дополнительным соглашением к настоящему Договору.

14.9. Ни одна из Сторон не вправе передавать (уступать) свои права требования по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны (глава 24 ГК РФ).

14.10. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

14.11. Условия настоящего Договора обязательны для правопреемников Сторон.

14.12. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

15. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПРИНЦИПАЛ:

ООО «Туристский центр «Череповец»

АГЕНТ:

Юридический адрес: 162602, Вологодская область, пр-д Металлистов, д. 11, помещ. 2

Тел.: +7(8202) 73-82-36, +7(911)504-25-55

e-mail: visitcherepovets@yandex.ru

ИНН 3528334215 КПП 352801001

ОГРН: 1223500004892

Банковские реквизиты:

Вологодское отделение № 8638 ПАО Сбербанк

Р/счет № 40702810312000014412

К/счет 30101810900000000644

БИК 041909644

Директор

_____/ Глазунова Н.Д.

М.П.

М.П.

Приложение №1
к Агентскому договору № _____
от « ____ » _____ 2023 г.

ЗАЯВКА

«__» _____ 20__ г.

Прошу Вас в соответствии с настоящей Заявкой организовать предоставление Туруслуг на следующих условиях:

- маршрут Туруслуги _____
- дата предоставления Туруслуги _____
- тип питания Клиентов _____
- перечень туристических объектов, входящие в состав Туруслуги _____
- количество Клиентов* _____

**Список Клиентов с указанием ФИО Клиентов, даты рождения, номера паспорта гражданина Российской Федерации, номера свидетельства о рождении для детей до 14 лет, контактного мобильного телефона АГЕНТ направляет в адрес ПРИНЦИПАЛА не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала предоставления Туруслуги;*

- вид трансфера _____
- данные по прибытию (убытию) туристов (дата, время, место): _____
- дополнительные условия _____

Стоимость Туруслуг: _____ (прописью).

От АГЕНТА

М.П. подпись

ПОДТВЕЖДЕНО
От ПРИНЦИПАЛА

_____ «__» _____ г.
М.П. подпись _____ дата

От ПРИНЦИПАЛА:
Директор
ООО «Туристский центр «Череповец»

_____/ Глазунова Н.Д.
М.П.

От АГЕНТА:

М.П.

Утверждаю:
от ПРИНЦИПАЛА

М.П.
« ____ » _____ г.

Акт-отчет
№ _____ от « ____ » _____ 20__ г.

ПРИНЦИПАЛ: ООО «Туристский центр «Череповец»

АГЕНТ: _____

№ п/п	Туруслуги (дата заезда, количество туристов)	Общая стоимость Туруслуг, руб. (НДС не облагается)	Вознаграждение агента, в том числе НДС ____% ____руб.
1			

Настоящий Акт-отчет составлен о том, что АГЕНТ _____ оказал услуги по реализации туруслуг ПРИНЦИПАЛА ООО «Туристский центр «Череповец» согласно договору № _____ от « ____ » _____ 20__ г и Акт-отчету № _____ от « ____ » _____ 20__ г. на общую сумму: _____ руб. 00 коп., НДС не облагается.

Вознаграждение АГЕНТА составило: _____ руб. 00 коп, НДС не облагается.

Услуги оказаны полностью и в срок.

Стороны претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеют.

От ПРИНЦИПАЛА:

Директор
ООО «Туристский центр «Череповец»

_____/ Глазунова Н.Д.
М.П.

От АГЕНТА:

_____/ М.П.