

УТВЕРЖДЕН:

Решением Совета учредителей
Автономной некоммерческой организации
«Центр гарантийного обеспечения малого и
среднего предпринимательства»
Протокол № 08 от «06» июня 2017 года

У С Т А В

**Автономной некоммерческой организации
«Центр гарантийного обеспечения
малого и среднего предпринимательства»**

г. Череповец
2017 г.


ДИРЕКТОР
АНДРЕЕВА О.Р.

**КОПИЯ
ВЕРНА**

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области
Принято решение о
государственной регистрации
« » 12.07.2017 20

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр гарантийного обеспечения малого и среднего предпринимательства», далее именуемая «Организация», является не имеющей членства гарантийной некоммерческой организацией, основанной юридическими лицами Российской Федерации на основе добровольных имущественных взносов учредителей в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12 января 1996 г., приказом Министерства экономического развития РФ от 28 ноября 2016 г. № 763 «Об утверждении требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности», в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Организация осуществляет деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях", иными законодательными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, законодательными нормативно-правовыми актами Вологодской области и настоящим Уставом.

1.3. Организация создана в соответствии с постановлением Правительства Вологодской области «О создании автономной некоммерческой организации «Центр гарантийного обеспечения малого и среднего предпринимательства» от 09.12.2015 г. № 1057 (с изменением от 25.04.2016 № 366).

1.4. Полное наименование Организации – Автономная некоммерческая организация «Центр гарантийного обеспечения малого и среднего предпринимательства».

Сокращенное наименование Организации – АНО Центр гарантийного обеспечения МСП.

1.5. Место нахождения Организации: Россия, Вологодская область, город Череповец, бульвар Доменщиков, дом 32.

1.6. Организация является юридическим лицом с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Организация может иметь в собственности обособленное имущество, отвечать по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать договоры.

1.8. Организация имеет самостоятельный баланс, вправе открывать счета на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.9. Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке.

1.10. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Организации вправе иметь символику - эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой в случае использования должно быть внесено в настоящий устав.

1.12. Вмешательство в деятельность Организации государственных, общественных или иных органов, кроме специально на то уполномоченных законодательством, не допускается.

1.13. Организация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

1.14. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.15. Правоспособность Организации возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении.

ДИРЕКТОР

АНДРЕЕВА О. Р.

**КОПИЯ
ВЕРНА**

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области

Принято решение о государственной регистрации

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Организация создана в целях оказания услуг по предоставлению обеспечения (поручительств) по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства перед кредиторами, основанным на кредитных договорах, договорах займа, финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковских гарантий и иных договорах, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации.

2.2. Для достижения уставных целей Организация вправе осуществлять следующие виды деятельности:

- анализ рынка кредитных ресурсов и лизинговых услуг и их влияния на развитие малого и среднего предпринимательства, составление прогноза развития рынка указанных услуг, использование полученных результатов для максимально эффективного достижения цели, указанной в настоящем Уставе;
- разработка финансовых моделей системы поручительств по кредитам, займам, лизингу машин и оборудования, банковским гарантиям для субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- сбор и анализ информации о причинах и последствиях неисполнения обязательств субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, перед кредиторами;
- консультирование субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в целях повышения качества подготовки ими документов и предоставления заявок на получение кредитов, займов, банковских гарантий и лизинга машин и оборудования;
- координация деятельности кредитных организаций, лизинговых компаний, микрофинансовых организаций с субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в целях оптимизации процессов и процедур получения кредитов, займов, банковских гарантий, лизинга машин и оборудования;
- консультирование в области права, бухгалтерского учета и аудита;
- консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления предприятием;
- инвестирование и (или) размещение временно свободных денежных средств (денежных средств гарантийного капитала, не используемых в текущий момент на осуществление выплат, связанных с исполнением обязательств Организации по предоставленным поручительствам) в государственные ценные бумаги Российской Федерации; в депозиты и (или) на расчетные счета в кредитных организациях, номинированные в валюте Российской Федерации денежные средства в рублях на счетах в кредитных организациях.

2.3. Предметом деятельности Организации является обеспечение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства к кредитным и иным финансовым ресурсам, развитию системы гарантий и поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, основанным на кредитных договорах, договорах займа, финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии и иных договорах.

2.4. Организация вправе использовать денежные средства, предоставленные из бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации для приобретения финансовых активов с учетом принципов ликвидности, возвратности, доходности, а также для

исполнения обязательств по заключенным договорам поручительства и (или) договорам независимых гарантий. Организация направляет доход, получаемый от размещения временно свободных денежных средств, на исполнение обязательств по договорам поручительства и (или) независимых гарантий, пополнение гарантийного капитала, а также на покрытие расходов, связанных с обеспечением надлежащих условий размещения временно свободных средств Организации, уплату соответствующих налогов, связанных с получением дохода от размещения временно свободных средств, а также на покрытие административно-хозяйственных расходов, которые несет Организация в рамках регулярной деятельности по предоставлению поручительств и (или) независимых гарантий.

2.5. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых Организация создана, и соответствующая этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

Организация имеет право осуществлять деятельность, указанную в пунктах 2.1. – 2.3. настоящего Устава без создания хозяйственных обществ и без участия их.

3. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Денежные средства или иное имущество, поступившее в Организацию и принадлежащее Организации на праве собственности, используется исключительно для достижения цели Организации, указанной в настоящем уставе.

3.2. Организация является собственником своего имущества. Организация владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных действующим законодательством РФ, в соответствии с назначением имущества и уставными целями деятельности.

3.3. Организация отвечает по своим обязательствам своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а организация не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

3.4. Имущество, переданное Организации его Учредителями, является собственностью Организации.

3.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Организации являются:

- добровольные имущественные взносы учредителей Организации;
- доходы, получаемые от размещения временно свободных денежных средств Организации;
- доходы (вознаграждения) от предоставления гарантий (поручительств) третьим лицам (банкам, микрофинансовым организациям, лизинговым компаниям и пр.) по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства Вологодской области и организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства Вологодской области;
- доходы от выполнения работ и предоставления услуг, оказываемых в целях развития системы кредитования малого и среднего предпринимательства Вологодской области и организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства Вологодской области;
- другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации, поступления.

3.6. Имущество Организации может передаваться в доверительное управление определенной по результатам открытого конкурса управляющей компании, правила доверительного управления которой соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации.

3.7. Средства Организации допускается размещать в:

- государственные ценные бумаги Российской Федерации;
- государственные ценные бумаги субъектов Российской Федерации;
- ипотечные ценные бумаги, выпущенные в соответствии с законодательством Российской Федерации об ипотечных ценных бумагах;
- облигации российских хозяйственных обществ;
- денежные средства в рублях на счетах в кредитных организациях;
- вклады (депозиты) кредитных организаций в рублях.

3.8. Имущество Организации может быть использовано:

- для предоставления поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры субъектов малого и среднего предпринимательства перед кредиторами и исполнения обязательств по таким поручительствам перед третьими лицами (банками, микрофинансовыми организациями, лизинговыми компаниями и пр.) - кредиторами субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;
- для размещения на расчетных, депозитных и иных счетах в банках;
- для приобретения ценных бумаг;
- для оплаты товаров, работ и услуг иных лиц для достижения цели, указанной в настоящем Уставе;
- на текущую деятельность Организации в соответствии со сметой его доходов и расходов.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

4.1. Управление деятельностью Организации осуществляют ее учредители в порядке, установленном настоящим Уставом.

4.2. Высшим органом управления Организацией является постоянно действующий коллегиальный орган – Совет учредителей.

4.3. Совет учредителей осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.4. Основная функция Совета учредителей - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана, соблюдение Организацией законодательства РФ.

4.5. Первоначальный состав Совета учредителей сформирован на общем собрании учредителей Организации в количестве от 4 (четырех) до 6 (шести) членов. В состав Совета учредителей входит не менее 1 (одного) представителя от каждого из Учредителей. В дальнейшем, вопросы о приеме новых учредителей и (или) выходе из состава учредителей рассматриваются на очередном заседании Совета учредителей.

4.5.1. При включении в состав учредителей нового лица, это лицо включается в состав Совета учредителей.

4.5.2. При выходе лица из состава учредителей, это лицо выходит из состава Совета учредителей.

4.6. Срок полномочий Совета учредителей не фиксирован.

4.7. По решению Совета учредителей состав Совета учредителей может быть изменен, полномочия всех (или любого) члена Совета учредителей могут быть прекращены досрочно в любой момент по заявлению одного из членов Совета учредителей.

4.8. Члены Совета учредителей вправе:

АНДРЕЕВА О. П.

КОПИЯ
ВЕРНА

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области

Принято решение о

- вносить предложения по повестке дня, по порядку ведения заседания Совета учредителей;
- участвовать в прениях, задавать вопросы докладчику на заседаниях Совета учредителей;
- требовать постановки своих предложений на голосование на заседании Совета учредителей;
- получать любую информацию, касающуюся деятельности Организации.

4.9. Председатель Совета учредителей избирается на первом заседании из числа членов Совета учредителей сроком на 1 (один) год.

4.10. Председатель Совета учредителей:

- готовит вопросы, выносимые на заседания Совета учредителей;
- председательствует на заседаниях Совета учредителей;
- прекращает прения на заседании Совета учредителей, если предмет их обсуждения не соответствует повестке дня или рассматриваемому вопросу;
- подписывает протоколы заседаний Совета учредителей.

4.10.1. В случае отсутствия Председателя Совета учредителей его функции осуществляет один из членов Совета учредителей по назначению Председателя Совета учредителей.

4.11. Заседание Совета учредителей может быть созвано по инициативе любого из членов Совета учредителей и директора.

4.12. Заседание Совета учредителей правомочно, если на заседании присутствует более половины членов Совета учредителей.

4.13. Решения по вопросам исключительной компетенции Совета учредителей принимаются единогласно, а по остальным вопросам простым большинством членов, присутствующих на Совете учредителей.

4.13.1. При решении вопросов на заседании Совета учредителей каждый член Совета учредителей обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Совета учредителей другому члену не допускается.

4.14. Заседания Совета учредителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Члены Совета учредителей извещаются секретарём Совета учредителей о дате, месте и повестке заседания не позднее, чем за три календарных дня до даты проведения заседания.

4.15. Повестка дня заседания Совета учредителей формируется его Председателем с учетом предложений Директора Организации и лица, инициирующего проведение заседания.

4.16. К исключительной компетенции Совета учредителей относится решение следующих вопросов:

4.16.1. избрание из состава Совета учредителей Председателя Совета учредителей и прекращение его полномочий;

4.16.2. избрание секретаря Совета учредителей и прекращение его полномочий;

4.16.3. внесение изменений и дополнений в настоящий Устав;

4.16.4. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

4.16.5. избрание Директора Организации (далее – Директор), продление срока его полномочий и досрочное прекращение его полномочий;

4.16.6. реорганизация и ликвидация Организации (включая решение о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора); установлении порядка и сроков ликвидации Организации; утверждении ликвидационного баланса);

4.16.7. о выходе из состава учредителей на основании письменного заявления учредителя;

4.16.8. о приеме в состав учредителей новых лиц;

4.16.9. о преобразовании Организации в фонд;

4.16.10. утверждение годового отчёта, отчетов об использовании имущества Организации и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации.

Директор
ИЗЯКОВА О.В.

КОПИЯ
ВЕРНА

Уполномоченный представитель Российской Федерации по Вологодской области
Принято решение о

4.16.11. утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Организации и внесение в нее изменений;

4.16.12. одобрение совершаемых Организацией сделок в случаях, предусмотренных законом и одобрение сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Организацией прямо или косвенно имущества, стоимость которого составляет 10 (десять) и более процентов балансовой стоимости активов Организации, определенной по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

4.16.13. принятие решения о проведении аудиторской проверки деятельности Организации и утверждения аудиторской организации – победителя конкурсного отбора;

4.16.14. согласование внутренних документов, регламентирующих деятельность Организации и ее органов управления;

4.16.15. отбор банков-партнеров, лизинговых компаний-партнеров, микрофинансовых организаций (далее по тексту – финансовых организаций) путем принятия решения о соответствии или несоответствии вышеуказанных в настоящем абзаце организаций требованиям, установленным внутренними документами Организации;

4.16.16. отбор кредитных организаций для размещения средств путем принятия решения о соответствии или несоответствии кредитной организации требованиям, установленным внутренними документами Организации;

4.16.17. принятие решения о досрочном прекращении участия финансовой организации в программе предоставления поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

4.16.18. принятие решения об исключении финансовой организации из числа партнеров Организации, согласно внутренним документам Организации;

4.16.19. принятие решения об утверждении размера операционного лимита условных обязательств, планируемых к выдаче в очередном финансовом году, а также, об определении лимита условных обязательств на каждую финансовую организацию;

4.16.20. принятие решения об уменьшении или увеличении лимита условных обязательств на конкретную финансовую организацию;

4.16.21. при обращении Директора Организации в Совет учредителей, принятие решения по спорным вопросам о соответствии или несоответствии заемщика установленным требованиям внутренних документов Организации и о размере предоставляемого поручительства;

4.16.22. создание постоянно действующего коллегиального органа (органов) Организации;

4.16.23. избрание ревизионной комиссии;

4.16.24. создание филиалов и открытие представительств Организации;

4.16.25. участие Организации в других организациях.

4.17. Совет учредителей правомочен принимать решения по любым вопросам, касающимся деятельности Организации, в том числе не указанным в пункте 4.16. настоящего Устава.

4.18. На заседании Совета учредителей ведётся протокол, подписываемый Председателем Совета учредителей и секретарём Совета учредителей, которые несут ответственность за правильность его составления.

4.19. Секретарь Совета учредителей избирается на неопределённый срок. Полномочия секретаря Совета учредителей могут быть прекращены решением Совета учредителей.

4.20. Заседания Совета учредителей могут быть годовыми (очередными) и внеочередными.

4.21. Годовое (очередное) заседание Совета учредителей, на котором утверждаются годовые результаты деятельности, проводятся не ранее, чем через 2 месяца и не позднее чем через 5 месяцев после окончания финансового года.

ДИРЕКТОР

АНДРЕЕВА О.Р.

КОПИЯ
ВЕРНА

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области

Принято решение о

4.22. Члены Совета учредителей обязаны добросовестно относиться к своим обязанностям, не разглашать ставшую им известной конфиденциальную информацию о деятельности Организации.

4.23. Постоянно действующим единоличным исполнительным органом Организации является Директор, избираемый Советом учредителей сроком на 3 (три) года.

4.24. Директор должен иметь высшее образование и стаж работы по должности не менее 5 (пяти) лет.

4.25. Директор подотчётен Совету учредителей, несёт персональную ответственность за результаты и законность своей деятельности.

4.26. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Организации, без доверенности действует от имени Организации, решает все вопросы, связанные с деятельностью Организации, которые не составляют компетенцию Совета учредителей, в том числе:

- без доверенности представляет Организацию и ее интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, учреждениями, общественными организациями и другими юридическими и физическими лицами;
- несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и налоговых обязательств, качество продукции, работ, услуг, пользование которыми может принести вред здоровью населения;
- распоряжается имуществом и денежными средствами Организации, в том числе заключает от имени Организации договоры, иные сделки (с учетом требования пункта 4.27 настоящего Устава) в пределах полномочий, установленных законодательством, иными правовыми актами РФ и настоящим уставом, открывает и закрывает в банках и иных кредитных учреждениях расчётный и другие счета, выполняет финансовые операции, подписывает финансовые и денежные документы;
- выдает доверенности от имени Организации;
- вносит предложения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав для рассмотрения Советом учредителей;
- организует бухгалтерский учет и отчетность в Организации;
- принимает на работу и увольняет работников Организации в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- утверждает структуру, штатное расписание, должностные оклады, должностные инструкции работников Организации, а также положение об оплате труда и премировании работников Организации;
- поощряет работников Организации за успехи в работе и налагает на них дисциплинарные взыскания за нарушение трудовой дисциплины в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- принимает локальные нормативные акты по вопросам деятельности Организации, издает приказы и распоряжения, даёт указания, обязательные для исполнения всеми работниками Организации;
- вправе требовать внеочередного созыва заседания Совета учредителей;
- обеспечивает учёт и сохранность документов Организации, своевременно передает на государственное хранение документы по личному составу Организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

4.27. Сделки, принятие решений, о совершении которых относится к компетенции Совета учредителей, совершаются Директором только после принятия соответствующего решения Совета учредителей.

4.28. Директор обязан выполнять решения Совета учредителей.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Учредители Организации имеют право получать любую информацию, касающуюся деятельности Организации, вносить на рассмотрение Совета учредителей Организации предложения по всем вопросам ее деятельности, участвовать в их обсуждении.

5.2. Учредители Организации обязаны соблюдать настоящий Устав, требования законодательства Российской Федерации, всемерно содействовать выполнению уставных целей Организации, воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Организации.

5.3. Учредители осуществляют надзор за деятельностью Организации путем заслушивания отчетов о ее деятельности и (или) присутствия на заседаниях Совета учредителей, а также контролируют финансово-хозяйственную деятельность Организации.

5.4. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

5.5. Выйти из состава учредителей по собственному желанию.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

6.1. По решению Совета учредителей в Устав Организации могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

6.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации.

7.2. Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании принимается Советом учредителей Организации. При преобразовании к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

7.3. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами (по решению Совета учредителей или по решению суда).

7.4. Орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований с результатами их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

7.5. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу её имущества с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

7.6. Выплаты денежных сумм кредиторам Организации производятся ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

7.7. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.8. Ликвидация считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.9. После реорганизации или прекращения деятельности Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

7.10. Учредители Организации не независимо от оснований, по которым принято решение о ее ликвидации, обязаны совершить за счет имущества Организации действия по ее ликвидации. При недостаточности имущества Организации Учредители Организации обязаны совершить указанные действия солидарно за свой счет.

8. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ, ДОКУМЕНТЫ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, и иным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.2. Организация ведет аналитический учет по:

- договорам о предоставлении поручительств;
- использованию установленных Организацией в отношении финансовых организаций лимитов поручительств;
- выплатам по договорам поручительств;

ДИРЕКТОР

АНДРЕЕВА О.Р.

КОПИЯ
ВЕРНА

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области
Принято решение о
государственной регистрации
12.07.2017

- взысканным с субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства суммам по договорам, обеспеченным поручительствами Организацией.

8.3. Размеры и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе его имущества, о расходах, численности и составе работников Организации, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.4. Для проверки и подтверждения правильности годовой финансовой отчетности Организация обязана привлекать профессионального аудитора, имеющего лицензию на осуществление аудиторской деятельности и не связанного имущественными интересами с Организацией.

8.5. Аудиторская проверка деятельности Организации может производиться по требованию Совета учредителей.

8.6. Директор представляет на рассмотрение и утверждение Совета учредителей отчет о деятельности Организации за год и годовую бухгалтерскую отчетность не позднее 15 (пятнадцатого) мая года, следующего за отчетным.

9. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

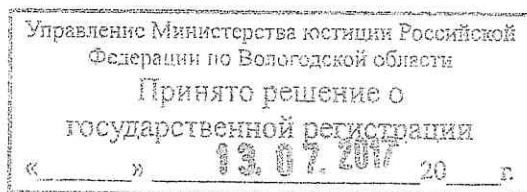
9.2. Филиалом Организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

9.3. Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.

9.4. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденных ею положений. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

Руководители филиалов и представительств назначаются Директором Организации и действуют на основании доверенности.

9.5. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.



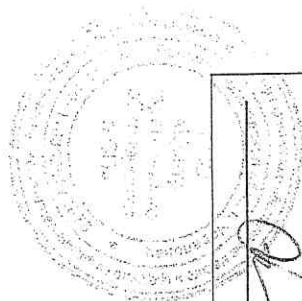
ДИРЕКТОР

АНДРЕЕВА О. П.

КОПИЯ
ВЕРНА

Всього прошито, пронумеровано

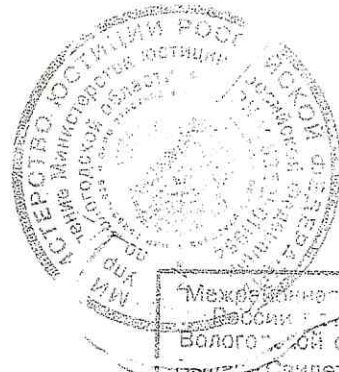
11 (Справочна служба) листів.
1 від керівника



ДИРЕКТОР

АНДРЕЕВА О. Р.

КОПИЯ
ВЕРНА



Межрегиональный ФНС
Вологодской области
Свидетельство
о государственной
регистрации
16.05.2016
ОГРН 1163525073078
Должность Зам. и.и.а.
Подпись
Экземпляр документа
хранится в
Информационном отделе



ГРН - 2173525073078
от 16.05.16г

ДИРЕКТОР

АНДРЕЕВА О.Р.

**КОПИЯ
ВЕРНА**

В этом документе
пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
12 (двенадцать) листов

Начальник Управления

Е.А. Сабурова