

УТВЕРЖДЕН:

Решением общего собрания членов
Некоммерческого партнерства
«Агентство Городского Развития»
Протокол № 05 от «17» июля 2019 года

У С Т А В

**Автономной некоммерческой организации
поддержки предпринимательства
«Агентство Городского Развития»
(новая редакция)**

г. Череповец
2019 г.

Управление Министерства юстиции Российской
Федерации по Вологодской области
Принято решение о
государственной регистрации
« _____ » **09. 08. 2019** 20 ____ г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация поддержки предпринимательств «Агентство Городского Развития», далее именуемая «Организация», является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной путем преобразования в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12 января 1996 г., в осуществлении деятельности направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Организация осуществляет деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными законодательными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, законодательными нормативно-правовыми актами Вологодской области и настоящим Уставом.

1.3. Организация была реорганизована путем преобразования из Некоммерческого партнерства «Агентство Городского Развития» в Автономную некоммерческую организацию поддержки предпринимательства «Агентство Городского Развития» на основании решения Общего собрания членов (протокол № 02 от «05» апреля 2019 года).

1.4. Полное наименование Организации – Автономная некоммерческая организация поддержки предпринимательства «Агентство Городского Развития».

Сокращенное наименование Организации – АНО Агентство Городского Развития, АНО АГР.

1.5. Организационно-правовая форма Организации - Автономная некоммерческая организация.

1.6. Место нахождения Организации: Россия, Вологодская область, город Череповец.

1.7. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента внесения записи о ее создании в единый государственный реестр юридических лиц.

1.8. Организация может иметь в собственности обособленное имущество, отвечать по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать договоры.

1.9. Организация имеет самостоятельный баланс, вправе открывать счета на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.10. Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке.

1.11. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.12. Организации вправе иметь символику - эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой должно быть внесено в настоящий устав.

1.13. Вмешательство в деятельность Организации государственных, общественных или иных органов, кроме специально на то уполномоченных законодательством, не допускается.

1.14. Организация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

1.15. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.16. Правоспособность Организации возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Организация создана в целях предоставления комплекса услуг по поддержке развитию малого и среднего предпринимательства, путем:

- реализации программ, направленных на социально-экономическое развитие городов Череповца и Вологодской области;

- улучшения предпринимательского климата и преодоление административных барьеров путем взаимодействия между бизнесом и властью;
- создания позитивного имиджа предпринимателей;
- содействия развитию международного и межрегионального сотрудничества предпринимательского сообщества;
- содействия диверсификации экономики моногородов с целью развития приоритетных сфер деятельности (производство, здравоохранение, образование) и ухода от монозависимости;
- взаимодействия с организациями, входящими в инфраструктуру поддержки развития малого и среднего предпринимательства;
- эффективного использования консолидированных городских и областных ресурсов;
- улучшения инвестиционного климата через поддержку и развитие предпринимательства;
- формирования законотворческой инициативы по снижению налоговой административной и иной нагрузки на малый и средний бизнес;
- содействия снижению уровня безработицы и созданию новых рабочих мест.

2.2. Предметом деятельности Организации является реализация комплекса мер, направленных на создание и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.3. Для осуществления указанных целей Организация может осуществлять следующие виды деятельности:

- оказывает методическую, консультативную, консалтинговую, организационную помощь в рамках определенных целей Организации;
- организует семинары, тренинги, выставки, ярмарки и иные мероприятия с целью реализации уставных целей Организации;
- проводит консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления;
- оказывает консультации в области бухгалтерского и налогового учета;
- разрабатывает проекты и программы, направленные на реализацию уставных целей Организации;
- проводит консультации и оказывает услуги по правовым вопросам;
- осуществляет образовательную деятельность;
- оказывает помощь в разработке бизнес-планов, бизнес-моделей и инвестиционных проектов;
- осуществляет рекламную деятельность, путем содействия в продвижении на рынке товаров, работ, услуг субъектов малого и среднего предпринимательством.

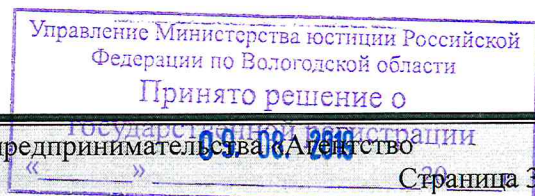
2.4. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую указанным в настоящем уставе целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.5. Для осуществления образовательной деятельности Организацией в ее структуре создается специализированное структурное образовательное подразделение. Деятельность такого подразделения регулируется положением, разрабатываемым и утверждаемым Организацией.

2.6. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.7. В интересах достижения целей, предусмотренных Уставом, Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.8. Организация ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.



3. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

3.1. Организация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения

3.2. В соответствии с п. 6 ст. 31 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» для осуществления образовательной деятельности по реализации программ дополнительного образования Организацией в ее структуре создается специализированное структурное образовательное подразделение.

3.3. Деятельность специализированного структурного образовательного подразделения регулируется Положением, разрабатываемым и утверждаемым директором Общества.

3.4. Специализированное структурное образовательное подразделение создается и прекращается на основании решений директора Организации.

3.5. Специализированное структурное образовательное подразделение не является юридическим лицом, входит в состав Организации и располагается по месту нахождения Организации.

3.6. Специализированное структурное образовательное подразделение вправе осуществлять образовательную деятельность после получения лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

3.7. Непосредственное руководство специализированным структурным образовательным подразделением осуществляет его Руководитель. Назначение и освобождение от должности Руководителя специализированного структурного образовательного подразделения производится на основании приказа директора Организации.

3.8. Руководитель специализированного структурного образовательного подразделения планирует, организует и контролирует образовательный процесс.

4. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация может иметь в собственности сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Денежные средства или иное имущество, поступившее в Организацию и принадлежащее Организации на праве собственности, используется исключительно для достижения целей Организации, указанной в настоящем уставе.

4.2. Организация является собственником своего имущества.

4.3. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а организация не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

4.4. Имущество, переданное Организации его учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность этой Организации.

4.5. Источниками формирования имущества Организации являются:

- имущественные взносы учредителей Организации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации, поступления.

4.6. Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению между учредителями Организации.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

5.1. Управление деятельностью Организации осуществляют ее учредители в порядке установленном настоящим Уставом.

5.2. Высшим органом управления Организацией является постоянно действующий коллегиальный орган – Совет учредителей.

5.3. Совет учредителей осуществляет свою деятельность на общественных началах.

5.4. Основная функция Совета учредителей - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана, соблюдение Организацией законодательства Российской Федерации.

5.5. Первоначальный состав Совета учредителей формируется на общем собрании учредителей Организации в количестве от 2 (двух) до 4 (четырёх) членов. В состав Совета учредителей входит не менее 1 (одного) представителя от каждого из учредителей. В дальнейшем, вопросы о приеме новых учредителей и (или) выходе из состава учредителей рассматриваются на очередном заседании Совета учредителей.

5.5.1. При включении в состав учредителей нового лица, это лицо включается в состав Совета учредителей.

5.5.2. При выходе лица из состава учредителей, это лицо выходит из состава Совета учредителей.

5.6. Срок полномочий Совета учредителей не фиксирован.

5.7. По решению Совета учредителей состав Совета учредителей может быть изменен полномочия всех (или любого) члена Совета учредителей могут быть прекращены досрочно в любой момент по заявлению одного из членов Совета учредителей.

5.8. Члены Совета учредителей вправе:

- вносить предложения по повестке дня, по порядку ведения заседания Совета учредителей;

- участвовать в прениях, задавать вопросы докладчику на заседаниях Совета учредителей;

- требовать постановки своих предложений на голосование на заседании Совета учредителей;

- получать любую информацию, касающуюся деятельности Организации.

5.9. Председатель Совета учредителей избирается на первом заседании из числа членов Совета учредителей сроком на 2 (два) года.

5.10. Председатель Совета учредителей:

- готовит вопросы, выносимые на заседания Совета учредителей;

- председательствует на заседаниях Совета учредителей;

- прекращает прения на заседании Совета учредителей, если предмет их обсуждения не соответствует повестке дня или рассматриваемому вопросу;

- подписывает протоколы заседаний Совета учредителей.

5.10.1. В случае отсутствия Председателя Совета учредителей его функции осуществляет один из членов Совета учредителей в соответствии с решением заседания Совета учредителей.

5.11. Заседание Совета учредителей может быть созвано по инициативе любого из членов Совета учредителей и директора.

5.12. Заседание Совета учредителей правомочно, если на заседании присутствует более половины членов Совета учредителей.

5.13. Решения по вопросам исключительной компетенции Совета учредителей принимаются единогласно, а по остальным вопросам простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Совета учредителей.

5.13.1. При решении вопросов на заседании Совета учредителей каждый член Совета учредителей обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Совета учредителей другому члену не допускается.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области

Государственной регистрации

09.08.2019

Страница 5

5.14. Заседания Совета учредителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Члены Совета учредителей извещаются секретарём Совета учредителей с даты, месте и повестке заседания не позднее, чем за три календарных дня до даты проведения заседания.

5.15. Повестка дня заседания Совета учредителей формируется его Председателем с учетом предложений Директора Организации или лица, инициирующего проведение заседания.

5.16. К исключительной компетенции Совета учредителей относится решение следующих вопросов:

- избрание из состава Совета учредителей Председателя Совета учредителей и прекращение его полномочий;
- избрание секретаря Совета учредителей и прекращение его полномочий;
- внесение изменений, дополнений в настоящий Устав и утверждение Устава в новой редакции;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- избрание Директора Организации, продление срока его полномочий и досрочное прекращение его полномочий;
- о выходе из состава учредителей Организации (исключения из состава ее учредителей) на основании письменного заявления учредителя;
- о приеме в состав учредителей Организации новых лиц;
- образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного и ликвидационного балансов;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- утверждение финансового плана (сметы доходов и расходов) Организации и внесение в нее изменений;
- утверждение итогов исполнения финансового плана Организации;
- одобрение совершаемых Организацией сделок в случаях, предусмотренных законодательством, и одобрение сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Организацией прямо или косвенно имущества, стоимость которого составляет 25 (двадцать пять) и более процентов балансовой стоимости активов Организации, определенной по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;
- о преобразовании Организации в фонд.

5.17. Совет учредителей правомочен принимать решения по любым вопросам, касающимся деятельности Организации, в том числе не указанным в пункте 5.16. настоящего Устава.

5.18. На заседании Совета учредителей ведётся протокол, подписываемый Председателем Совета учредителей и секретарём Совета учредителей, которые несут ответственность за правильность его составления.

5.19. Секретарь Совета учредителей избирается на неопределённый срок. Полномочия секретаря Совета учредителей могут быть прекращены решением Совета учредителей.

5.20. Заседания Совета учредителей могут быть годовыми (очередными) и внеочередными.

5.21. Годовое (очередное) заседание Совета учредителей, на котором утверждаются годовые результаты деятельности, проводятся не ранее, чем через 2 месяца и не позднее чем через 5 месяцев после окончания финансового года.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области

Принято в соответствии с
Государственным актом

09.08.2019

5.22. Члены Совета учредителей обязаны добросовестно относиться к своим обязанностям, не разглашать ставшую им известной конфиденциальную информацию деятельности Организации.

5.23. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам ее высшего органа управления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа управления.

5.24. Постоянно действующим единоличным исполнительным органом Организации является Директор, избираемый Советом учредителей сроком на 3 (три) года.

Председатель Совета учредителей заключает от имени Организации с директором трудовой договор.

5.25. Директор Организации должен иметь высшее образование.

5.26. Директор подотчетен Совету учредителей, несёт персональную ответственность за результаты и законность своей деятельности.

5.27. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Организации, без доверенности действует от имени Организации, решает все вопросы, связанные деятельностью Организации, которые не составляют компетенцию Совета учредителей, в том числе:

- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, учреждениями, общественными организациями и другими юридическими и физическими лицами;
- несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и налоговых обязательств, качество продукции, работ, услуг, пользование которыми может принести вред здоровью населения;
- распоряжается имуществом и денежными средствами Организации, в том числе заключает от имени Организации договоры, иные сделки, в пределах полномочий, установленных законодательством, иными правовыми актами Российской Федерации и настоящим уставом, открывает и закрывает в банках и иных кредитных учреждениях расчетные и другие счета, выполняет финансовые операции, подписывает финансовые и денежные документы;
- выдает доверенности от имени Организации;
- инициирует предложения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав для рассмотрения Советом учредителей;
- организует бухгалтерский учет и отчетность в Организации;
- принимает на работу и увольняет работников Организации в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- утверждает структуру, штатное расписание, должностные оклады, должностные инструкции работников Организации, а также положение об оплате труда и премировании работников Организации;
- поощряет работников Организации за успехи в работе и налагает на них дисциплинарные взыскания за нарушение трудовой дисциплины в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- принимает локальные нормативные акты по вопросам деятельности Организации, издает приказы и распоряжения, даёт указания, обязательные для исполнения всеми работниками Организации;
- обеспечивает учёт и сохранность документов Организации, своевременно передает на государственное хранение документы по личному составу Организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области

5.28. Сделки, принятие решений, о совершении которых относится к компетенции Совета учредителей, совершаются Директором только после принятия соответствующего решения Советом учредителей.

5.29. Директор обязан выполнять решения Совета учредителей.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Учредители Организации имеют право получать любую информацию, касающуюся деятельности Организации, вносить на рассмотрение Совета учредителей предложения по всем вопросам ее деятельности, участвовать в их обсуждении.

6.2. Учредители Организации обязаны соблюдать настоящий Устав, требования законодательства Российской Федерации, содействовать выполнению уставных целей Организации, принимать участие в деятельности Организации, в том числе участвовать в принятии решений, воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Организации.

6.3. Учредители осуществляют надзор за деятельностью Организации путем заслушивания отчетов о ее деятельности, присутствия на заседаниях Совета учредителей, а также контроля финансово-хозяйственную деятельность Организации.

6.4. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

6.5. В состав учредителей Организации вправе войти физические и (или) юридические лица с согласия Совета учредителей.

6.6. Выйти из состава учредителей по собственному желанию в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» сведения о своем выходе в регистрирующий орган.

6.7. Права и обязанности учредителя Организации в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения Организации, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом Организации в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. По решению Совета учредителей в Устав Организации могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Изменения учредительных документов Организации вступают в силу со дня их государственной регистрации.

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации.

8.2. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области
Принято решение о

8.3. Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании принимается Советом учредителей. При преобразовании к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

8.4. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами (по решению Совета учредителей или по решению суда).

8.5. Совет учредителей назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации.

8.6. Сообщение учредителями Организации о том, что последняя находится в процессе ликвидации, осуществляется в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации Организации путем направления уполномоченным ими или директором, в регистрирующий орган по месту нахождения ликвидируемой Организации уведомления о принятии решения о ликвидации Организации с приложением такого решения в письменной форме.

8.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

8.8. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

8.9. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

8.10. По окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Советом учредителей.

8.11. Если имеющиеся у ликвидируемой Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу её имущества с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

8.12. Выплаты денежных сумм кредиторам ликвидируемой Организации производятся ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения.

8.13. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Советом учредителей.

8.14. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» или иными федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана и (или) на благотворительные цели.

8.15. В случае, если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.16. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

8.17. Учредители Организации не независимо от оснований, по которым принято решение о ее ликвидации, обязаны совершить за счет имущества Организации действия по ликвидации. При недостаточности имущества Организации Учредители Организации обязаны совершить указанные действия солидарно за свой счет.

8.18. После реорганизации или прекращения деятельности Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

9. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ, ДОКУМЕНТЫ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Организация ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, и иным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.2. Размеры и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников Организации, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

9.3. Аудиторская проверка деятельности Организации может производиться по решению Совета учредителей.

9.4. Директор представляет на рассмотрение и утверждение Совета учредителей отчет о деятельности Организации за год и годовую бухгалтерскую отчетность не позднее 31 (тридцать первого) мая года, следующего за отчетным.

10. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Филиалом Организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

10.3. Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.

10.4. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании Устава Организации и утвержденного ею положения о соответствующем структурном подразделении. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

Руководители филиалов и представительств назначаются Директором Организации и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

10.5. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их Организации. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет создавшая их Организация.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области
Принято решение о государственной регистрации

09.06.2010

Всего прошито, пронумеровано

70

(А. Е. С. Я. М.)

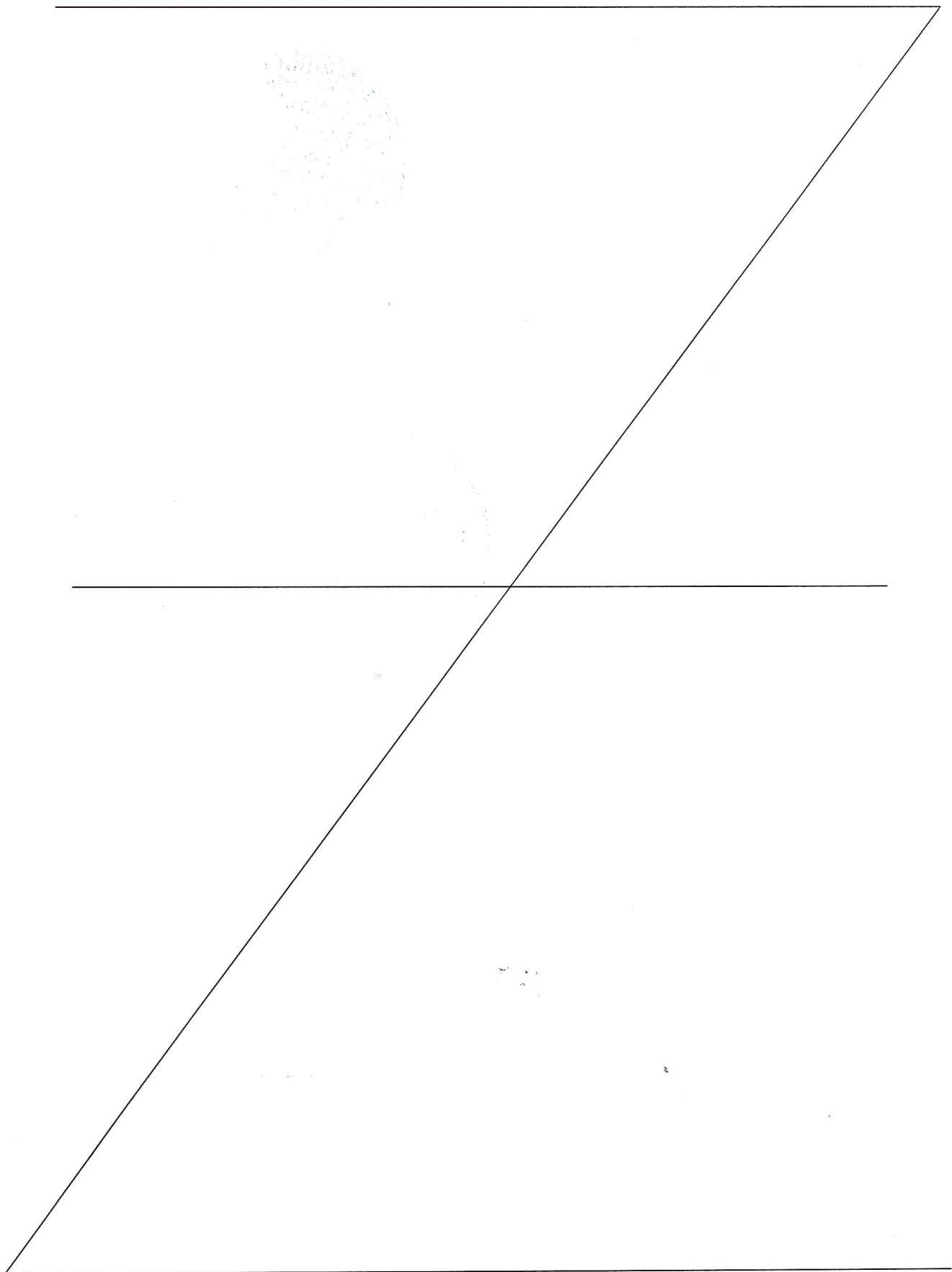
лист 028

Директор

 / О. С. М. Я. Е. В. А. /



Автономная некоммерческая организация поддержки предпринимательства
«Агентство Городского Развития»





Межрайонная ИУИНС
России, №11 по
Магданской области
Рыночное Свидетельство
о государственной
регистрации
21.08.2019г.
ОГРН 1193525083460
Должность Зам. н.м.ч.
Подпись [Signature]



Экземпляр документа
хранится в
регистрирующем отделе

В этом документе
пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
12 (двенадцать) листов

Начальник
[Signature] С.П. Кинякин